



AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU

Padró Municipal

Full d'inscripció o modificació

Carrer, plaça, etc.		Nom de la via		Referència cadastral				A emplenar per l'Ajuntament		
								Província: 07	E. Singular:	
								Municipi: 054	Nucli/Disseminat:	
Número		Lletra	Km.	Bloc	Portal	Esc.	Pis	Porta	Districte:	
									Tipus d'habitatge:	
Informació voluntària: Autoritzem als majors d'edat empadronats en aquest full per comunicar a l'Ajuntament les futures variacions de les nostres dades i per obtenir certificacions o volants d'empadronament.									Secció:	Codi via:
									Fulla:	Codi pseudovia:
Si No Correu:									E. col·lectiva:	Inscripció (NHOP):
NÚM. ORDRE 01	Nom			HOME	Data de naixement	Província de naixement	Document d'identificació DNI PASSAPORT NIE		Causa de la inscripció/modificació Canvi residència Omissió Naixement Canvi domicili Dades personals	
1 ^{er} Cognom			Municipi o país de naixement		LLETRA	LLETRA	Si es tracta d'un canvi de residència, indiqueu:			
2 ^{on} Cognom			País de nacionalitat		Passap. _____	Municipi/Consolat de procedència _____				
Nivell d'estudis acabats (Veure codis al revers) _____									Província/País de procedència _____	
NÚM. ORDRE 02	Nom			HOME	Data de naixement	Província de naixement	Document d'identificació DNI PASSAPORT NIE		Causa de la inscripció/modificació Canvi residència Omissió Naixement Canvi domicili Dades personals	
1 ^{er} Cognom			Municipi o país de naixement		LLETRA	LLETRA	Si es tracta d'un canvi de residència, indiqueu:			
2 ^{on} Cognom			País de nacionalitat		Passap. _____	Municipi/Consolat de procedència _____				
Nivell d'estudis acabats (Veure codis al revers) _____									Província/País de procedència _____	
NÚM. ORDRE 03	Nom			HOME	Data de naixement	Província de naixement	Document d'identificació DNI PASSAPORT NIE		Causa de la inscripció/modificació Canvi residència Omissió Naixement Canvi domicili Dades personals	
1 ^{er} Cognom			Municipi o país de naixement		LLETRA	LLETRA	Si es tracta d'un canvi de residència, indiqueu:			
2 ^{on} Cognom			País de nacionalitat		Passap. _____	Municipi/Consolat de procedència _____				
Nivell d'estudis acabats (Veure codis al revers) _____									Província/País de procedència _____	
Autorització de persona empadronada (Per a inscripcions en el mateix habitatge on figuren ja persones empadronades) Sr./Sra. _____ amb document d'identitat núm. _____ El/L' autoritzant AUTORIZA la inscripció en el seu mateix habitatge de la/es persona/es esmentada/es en aquest full.					Inscripció per canvi de residència o omissió La inscripció en el Padró d'aquest Municipi implicarà la baixa automàtica de qualsevol inscripció padronal en un altre municipi o Registre de Matrícula Consular, en el cas que existeixi, anterior a la data de la sol·licitud.			Només per a estrangers no comunitaris sense autorització permanent. De conformitat amb el que disposa l'article 16.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la inscripció en el Padró Municipal dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent haurà de ser <u>objecte de renovació periòdica cada dos anys</u> . El transcurs del termini assenyalat serà causa per acordar la caducitat de la inscripció, sempre que l'interessat no hagués procedit o tal renovació.		
Signatura de tots els majors d'edat que s'inscriuen en aquest full					Núm. total de persones inscrites en aquesta fulla		A emplenar per l'Ajuntament			
Signatura 1					Signatura 2		Data de la recepció de la fulla			
Signatura 3										

En _____, a _____ de/d' _____ de 20____.

IL·LMA. SRA. ALCALDESSA DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU

Normativa legal

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals aprovat pel Reial Decret 1690/1986 de 11 de juliol.

Tota persona que visqui a Espanya està **obligada a inscriure en el Padró del municipi on resideix habitualment**. Els que visquin en més d'un municipi s'inscriuran en el que resideixin durant més temps a l'any.

El Padró Municipal és el registre administratiu on consten els veïns del municipi. Les seves dades constitueixen prova de la residència en el municipi i del domicili habitual en el mateix i són utilitzats per a l'actualització del cens electoral.

Els veïns han de comunicar les variacions en les seves dades d'inscripció, especialment els **canvis de domicili** dins el terme municipal.

Els menors d'edat no emancipats i els majors incapacitats han de figurar empadronats amb els pares que tinguin la guarda o custòdia o, si no, amb els seus representants legals, llevat autorització per escrit d'aquests per residir en un altre domicili.

El termini màxim per resoldre l'empadronament és de tres mesos a partir de la sol·licitud, segons el que estableix l'article 21.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Informació sobre protecció de dades: El responsable del tractament és l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. La finalitat del tractament és la gestió del procediment o tràmit que deriva de la presentació d'aquest imprès. La legitimació per al tractament es basa en l'exercici de les competències que té atribuïdes aquesta administració. Les dades seran conservades durant els terminis prevists en les disposicions legals aplicables i el temps necessari per atendre possibles responsabilitats nascudes del tractament. No es comunicaran les seves dades a tercers excepte per obligació legal. Té dret a sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la rectificació, supressió o portabilitat, la limitació del seu tractament, a oposar-se al tractament, així com també a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

Codis de Nivell d'Estudis

- 00 S'ha de consignar aquest codi per a menors de 16 anys.
- 11 No sap llegir ni escriure.
- 21 Sense estudis.
- 22 Ensenyament primari incomplet. cinc cursos d'EGB o equivalent o Certificat d'Escolaritat o equivalent.
- 31 Batxiller elemental, graduat escolar, EGB complet, Primària completa o ESO.
- 32 Formació Professional de Primer Grau, Formació Professional de Grau Mitjà o Oficialia industrial.
- 41 Formació Professional de Segon Grau, Formació Professional de Grau Superior o Mestratge industrial.
- 42 Batxiller superior, BUP, Batxiller LOGSE.
- 43 Altres titulacions mitjanes (Aux. de clínica, Secretariat, programador d'informàtica, aux. de vol, diplomats en arts i oficis, etc).
- 44 Diplomats en escoles universitàries (Empresarials, ATS ...)
- 45 Arquitecte o Enginyer Tècnic.
- 46 Llicenciat universitari, arquitecte o enginyer superior. grau Universitari.
- 47 Titulats d'Estudis Superiors no Universitaris.
- 48 Doctorat i Estudis de postgrau o especialització per a llicenciats,

Instruccions per emplenar el full

Escriu en lletres majúscules, indicant amb claredat totes les dades que corresponen a cadascuna de les persones que s'inscriuen en el full.

- El nom i els cognoms s'han de transcriure de la mateixa manera que figuri en el seu document d'identitat.
- Per a l'ompliment del Nivell d'Estudis acabats es consignarà el certificat o títol escolar o acadèmic que es posseeixi mitjançant el codi corresponent de la taula de Codis de Nivell d'Estudis.

- Ompliu la causa de la inscripció / modificació:

1. Si se sol·licita la inscripció per trasllat de residència, marqui amb ics (X) la casella "Canvi de Residència, i indiqui la província i el municipi de procedència. Si procedeix de l'estranger, indiqueu el país i, si escau, el consolat espanyol on estava inscrit.

2. Si es tracta de l'inscripció d'una persona que no estigués empadronada o que desconegués el municipi de la seua anterior inscripció padronal, marqui amb una ics (X) la casella "Omissió".

3. Per a la inscripció de nadons, marqui una ics (X) la casella "Naixement".

4. En el cas de canvi de domicili dins d'aquest Municipi, marqui una ics (X) la casella "canvi domicili".

5. Si es modifica alguna de les dades personals de la inscripció marqui amb (X) la casella "Dades personals".

- **Autorització de persona empadronada.** Aquest apartat s'omplirà quan a l'habitatge figurin altres persones empadronades. L'autorització haurà de signar-se per alguna persona major d'edat inscrita que disposi de títol acreditatiu de la possessió efectiva de l'habitatge.

- **El full ha de ser signat per totes les persones majors d'edat que hi constin inscrites.**

- Ompliu la casella "Nombre total de persones inscrites en aquest full" per garantir la inalterabilitat dels espais que hagin pogut quedar en blanc.

- Si té algun dubte, consulti amb l'Ajuntament. (Dep. Padró 971332800 - padro@santaularia.com).

- **AVÍS IMPORTANT: LA FALSEDAT EN LES DADES DECLARADES POT SER CONSTITUTIVA DE DELICTE.**

REQUISITS PER EMPADRONAR-SE

- 1) En cas que **vostè sigui el titular** del contracte d'arrendament:
 - a) Instància d'alta en Padró degudament emplenada.
 - b) Fotocòpia i original del DNI, NIE o passaport.
 - c) Fotocòpia i original del contracte d'arrendament.
 - d) Fotocòpia i original dels 2 últims rebuts del pagament del lloguer.
 - e) Còpia del rebut de l'impost de béns immobles (I.B.I.), en cas que no figuri la referència cadastral en el contracte.
- 2) En cas que **no sigui titular** del contracte d'arrendament:
 - a) Instància d'alta en Padró degudament emplenada.
 - b) Autorització per escrit del propietari de l'habitatge.
 - c) Fotocòpia del D.N.I., N.I.E. o passaport del propietari i l'IBI de l'habitatge.
 - d) Fotocòpia i original del contracte d'arrendament.
 - e) Fotocòpia i original dels 2 últims rebuts del pagament del lloguer.
 - f) Fotocòpia i original del DNI, NIE o passaport.
- 3) En cas que l'habitatge sigui de la **seua propietat**:
 - a) Instància d'alta en Padró degudament emplenada.
 - b) Fotocòpia i original del D.N.I., N.I.E. o passaport.
 - c) Fotocòpia i original del rebut de l' I.B.I. o escriptura de la propietat.

Cita prèvia:



Observacions :

- S'haurà de sol·licitar cita prèvia per realitzar els tràmits d'Alta, Canvi de domicili o Modificació de dades a través de la pàgina web de l'Ajuntament www.santaulariadesriu.com.
- En cas que es tracti d'un domicili urbà, haurà de constar el nom del carrer, número, planta i porta. En cas que sigui un habitatge en sòl rústic, haurà de constar el polígon i el número de l'habitatge.
- Per empadronar menors sense document d'identitat, s'haurà de presentar l'original i una fotocòpia de la partida de naixement.
- Per empadronar o canviar el domicili de menors amb un sol progenitor, s'haurà de presentar una autorització de l'altre progenitor autoritzant expressament l'alta o el canvi. També s'haurà d'aportar l'original i una fotocòpia de la sentència judicial.
- **L'empadronament serà presencial.**