



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

## ANUNCI

Es fa públic, als efectes del seu general coneixement, que el Ple de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu en sessió ordinària de data 23 de desembre de 2021, adoptà entre d'altres el següent acord:

Primer.- Aprovar la modificació dels Estatuts del Fons Pitiús de Cooperació, del qual l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu n'és soci, que es transcriuen a continuació:

### FONS PITIÚS DE COOPERACIÓ

#### ESTATUTS

##### TÍTOL 1. DE L'ASSOCIACIÓ EN GENERAL

###### **CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS**

###### **Article 1. Denominació**

El Fons Pitiús de Cooperació és una associació sense finalitat de lucre, formada per les entitats locals d'Eivissa i Formentera, així com pel Govern de les Illes Balears, que gaudeix de personalitat jurídica pròpia i independent, i pot realitzar tots els actes necessaris per a complir les finalitats que han justificat la seva creació.

###### **Article 2. Règim jurídic**

El Fons Pitiús de Cooperació es va constituir el 29 d'octubre de 1999 a Eivissa, a l'empara del que disposa l'article 22 de la Constitució. Es regeix per la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, que regula el Dret d'Associació, per aquests estatuts i per la legislació que li sigui aplicable.

Per ordre del Ministeri de l'Interior el Fons Pitiús de Cooperació va ser declarat d'utilitat pública el 12 d'abril de 2004. D'aquesta manera queda acollit al règim específic que la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, estableix per a aquest tipus d'associacions en els articles 33 i següents i també en la normativa que desenvolupa.

###### **Article 3. Domicili Social.**

El Fons Pitiús de Cooperació té el seu domicili al carrer Arxiduc Lluís Salvador núm. 19 baixos d'Eivissa. El domicili social de l'associació pot canviar-se per acord de l'assemblea, sempre que sigui dins l'àmbit territorial de les Pitiüses.

###### **Article 4. Àmbit territorial**

L'àmbit territorial del Fons Pitiús de Cooperació se circumscriu a les Illes d'Eivissa i Formentera, sense perjudici de què les seves actuacions tinguin impacte en l'àmbit autonòmic, estatal, europeu i mundial.

El Fons Pitiús de Cooperació podrà confederar-se, unir-se i establir acords de col·laboració amb entitats afins, de l'àmbit autonòmic, estatal, europeu i mundial.

###### **Article 5. Durada**

La durada del Fons Pitiús de Cooperació és indefinida

##### **CAPÍTOL 2. OBJECTE, FINALITAT I ACTIVITATS**



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

#### **Article 6. Objecte social.**

El Fons Pitiús de Cooperació és una associació compromesa en treballar per una societat plural i respectuosa, des de la defensa i la promoció dels Drets Humans, la pau i el desenvolupament sostenible, contribuint a l'eradicació de les desigualtats que, en l'àmbit social, econòmic i polític, existeixen al nostre planeta.

#### **Article 7. Finalitats**

Les finalitats de l'associació són:

1. Representar el veritable reflex de la cooperació municipalista i, per aquest motiu, potenciarà que la totalitat de les entitats locals d'Eivissa i Formentera en formin part.
2. Fomentar l'aportació del 0'7 dels ingressos propis de les institucions públiques d'Eivissa i Formentera a la cooperació per a la transformació global.
3. Impulsar la participació de les entitats locals en la cooperació descentralitzada, potenciant la coordinació i l'articulació en xarxa.
4. Vetllar per una actuació coordinada, eficient i eficaç entre totes les entitats associades que integren el Fons Pitiús de Cooperació, així com entre aquestes i altres entitats que no en formin part, però que comparteixin els seus objectius.
5. Ser un agent d'acompanyament als governs locals d'Eivissa i Formentera en la formació, localització, desplegament i implantació dels acords i pactes, de les agendes nacionals i internacionals actuals i venidores, que cerquen posar solució als reptes globals del nostre planeta.
6. Lluitar pel benestar i la dignitat dels pobles i de les persones com una estratègia pública de compromís, que prengui com a referència la defensa dels drets humans, l'equitat de gènere i la cultura de la pau, com a instruments per combatre els principals desafiaments globals: la desigualtat, l'empobriment, les migracions forçoses, les diferents formes d'esclavitud, la sobreexplotació dels recursos, la degradació ambiental, l'emergència climàtica, els conflictes armats i la violència en totes les seues vessants.
7. Treballar perquè el Fons Pitiús sigui el referent a Eivissa i Formentera de la cooperació municipalista per a la transformació global.
8. Promoure i defensar l'acció humanitària, tant en situacions d'emergència com en situacions de crisi prolongades, per protegir la vida, els drets i la dignitat de les persones.
9. Promocionar l'Educació per a la Transformació Social en les seves quatre dimensions: sensibilització, educació, recerca i incidència, per tal d'avançar en la construcció d'una ciutadania crítica, responsable, compromesa i activa des de l'àmbit local, però amb visió global.
10. Defensar la promoció d'una societat intercultural i cohesionada que faciliti a les persones migrades l'accés a una la ciutadania plena.
11. Impulsar accions de lluita contra qualsevol forma d'exclusió social, discriminació i violència.
12. Fomentar la participació del Fons en espais d'incidència i participació en xarxa, a nivell autonòmic, nacional i internacional, pel foment de qualsevol de les seves finalitats.
13. Qualsevol altra finalitat relacionada o que s'atengui a les esmentades anteriorment i no sigui contrària a la normativa legal vigent.

#### **Article 8. Activitats**



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

Per aconseguir aquestes finalitats, es desenvoluparan les activitats següents:

1. Consecució i gestió d'un fons econòmic, procedent dels ingressos propis de les administracions sòcies, per a l'assoliment de les finalitats de l'associació.
2. Consecució i gestió de recursos procedents d'aportacions, subvencions i ajudes, així com de donacions privades, llegats i herències.
3. Assessorament i acompanyament a les entitats locals d' Eivissa i Formentera en matèria de cooperació per a la transformació global, en la defensa dels drets humans, la sostenibilitat i en la implementació dels acords i pactes de les agendes nacionals i internacionals actuals i venidores, que cerquen posar solució als reptes globals del nostre planeta, com l'Agenda 2030 i els ODS, entre d'altres.
4. Promoció, finançament, gestió i seguiment de programes i projectes de cooperació, acció humanitària i campanyes i activitats d'educació per a la transformació social.
5. El foment de la cooperació tècnica, articulant i acompanyant les entitats associades i els organismes públics o privats (educatius, empresarials, associatius,...) en l'intercanvi de coneixements i experiències.
6. Disseny, finançament, organització i gestió de cursos de formació i educació adreçats a les entitats sòcies, al professorat i l'alumnat dels centres educatius d'Eivissa i Formentera i a les entitats del tercer sector.
7. Promoció i gestió de projectes, activitats i serveis d'educació intercultural, inclusió i cohesió social.
8. Foment i acompanyament a les entitats sòcies en la implementació de la coherència de polítiques i la responsabilitat social entre les accions de cooperació que s'impulsin tant a l'exterior, mitjançant programes i projectes de desenvolupament humà sostenible, com dins Eivissa i Formentera, a través de les accions d'Educació per a la Transformació Social.
9. Treball en xarxa amb entitats, organismes o òrgans consultius d'assessorament i de participació de qualsevol àmbit territorial que es correspongui amb les finalitats fundacionals.
10. Desenvolupament de campanyes per donar a conèixer el Fons entre la població d'Eivissa i Formentera i fomentar la participació ciutadana.
11. Realització, potenciació i/o col·laboració en l'elaboració d'estudis i treballs relacionats amb l'objecte social l'entitat.
12. Qualsevol altra activitat relacionada amb les finalitats de l'associació que acordi l'Assemblea General del Fons Pitiús de Cooperació.

## **TÍTOL 2 DE LES ENTITATS ASSOCIADES I DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'ASSOCIACIÓ**

### **CAPÍTOL 3. DE LES ENTITATS ASSOCIADES**

#### **Article 9. Composició**

Les entitats associades al Fons Pitiús de Cooperació són els ajuntaments d'Eivissa, el Consell Insular d'Eivissa, el Consell Insular de Formentera i el Govern de les Illes Balears. Per a la realització de les finalitats que li són pròpies, assumeixen el compromís de participar de manera activa i continuada en el desenvolupament de l'acció associativa.

#### **Article 10. Adquisició de la condició d'entitat associada**

L'admissió de les noves entitats associades correspon a l'assemblea general.



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

Per a gaudir de la condició d'entitat associada les entitats han de manifestar la voluntat expressa d'adherir-se al Fons i d'acceptar els seus estatuts mitjançant l'acord corporatiu corresponent, de conformitat amb els principis següents:

#### 1. Representació a l'Associació

La representació de cada entitat associada correspon al seu alcalde/alcaldeessa, president/presidenta o al membre en qui aquesta persona delegui, d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.

En el cas dels municipis, aquesta delegació s'ha de fer mitjançant un decret d'alcaldia de conformitat amb el que disposa l'article 21, apartats 1.b i 3, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En el cas dels Consells, mitjançant un decret de presidència, segons el que estableix l'article 9.4 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars, així com allò que s'hagi disposat en el seu propi reglament orgànic.

En el cas del Govern de les Illes Balears, la delegació es farà d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

A l'efecte del que s'ha exposat anteriorment, s'han d'enviar a la Presidència de l'associació el certificat oportú expedit per la secretaria de cada entitat sol·licitant on ha de constar la designació de la persona titular i suplent.

#### 2. Acord d'adhesió a l'Associació

El ple de l'entitat corresponent ha d'adoptar l'acord d'adhesió a l'associació. La secretaria de cada entitat ha d'expedir el certificat de l'acord en la forma que s'exposa més endavant, el qual ha d'enviar a la Presidència de l'associació.

#### 3. Règim d'altres i baixes a l'Associació

L'alcaldia o presidència de l'entitat local interessada ha de sol·licitar l'alta a l'associació mitjançant un ofici adreçat a la presidència del Fons Pitiús de Cooperació acompanyat del certificat corresponent de l'acord plenari, el qual s'ha de traslladar l'assemblea de l'associació, que ha d'acordar si l'accepta. L'acord d'acceptació produirà efectes des del mateix dia en què sigui aprovat, la qual cosa s'ha de notificar a l'entitat local interessada.

Qualsevol entitat associada pot donar-se de baixa del Fons Pitiús de Cooperació mitjançant una sol·licitud de l'alcaldia o presidència, adreçada a la presidència de l'associació i acompanyada del certificat corresponent de l'acord plenari. La baixa de l'entitat local produirà efecte a partir de l'u de gener de l'any següent al de l'adopció de l'acord plenari.

### **Article 11 Pèrdua de la condició d'entitat associada**

Es perd la condició d'entitat associada en els següents supòsits:

1. Per decisió voluntària, d'acord amb el procediment establert a l'article 10.3 d'aquests Estatuts.
2. Per acord de l'Assemblea General, com a conseqüència de la falta de pagament de l'aportació econòmica anual durant dos períodes consecutius, amb l'advertència prèvia corresponent.
3. Per sanció. La separació per sanció tindrà lloc quan les persones representants de les entitats associades cometin actes que les facin indignes de continuar pertanyent al Fons Pitiús de Cooperació, o aquestes aprovin acords amb efectes idèntics, duguin a terme un incompliment greu de les seves obligacions o quan impedeixin o obstaculitzin el compliment dels seus fins socials.



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

L'Assemblea General de l'associació ha d'acordar la separació de les entitats associades amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres computada mitjançant el sistema ordinari.

#### **Article 12. Drets de les entitats associades**

1. Conèixer i participar en les activitats organitzades pel Fons Pitiús de Cooperació, així com proposar qualsevol altra actuació que estigui d'acord amb les finalitats de l'associació.
2. Tenir veu i vot a les assemblees, tant ordinàries com extraordinàries, i a qualsevol altre òrgan del Fons Pitiús de Cooperació.
3. Dret de sufragi actiu i passiu per tal que puguin formar part dels òrgans de govern del Fons Pitiús de Cooperació, d'acord amb el que disposen aquests estatuts.
4. Conèixer els acords que adoptin els òrgans de govern, i tenir accés als arxius i registres de l'associació.
5. Presentar sol·licituds, reclamacions i queixes a la presidència del Fons Pitiús de Cooperació.
6. Rebre el suport tècnic i els serveis per part del Fons Pitiús en aquells àmbits d'acció i finalitats que contemplen aquests estatuts.
7. Fer constar la seva condició d'entitat associada al Fons Pitiús, així com usar el logotip de l'associació, on i quan ho creguin oportú.

#### **Article 13. Obligacions de les entitats associades**

1. Complir i acatar aquests estatuts i els acords que vàlidament adopti l'assemblea general.
2. Actuar d'acord amb els interessos i principis del Fons Pitiús de Cooperació, sense perjudicar el normal desenvolupament de les seves activitats.
3. Acceptar, si escau, i exercir diligentment els càrrecs i les comissions que acordin conferir-los els òrgans de govern de l'associació.
4. Col·laborar amb la difusió de la missió, visió i valors del Fons Pitiús de Cooperació.
5. Satisfer l'aportació econòmica anual que cada entitat associada aprovi i figuri als seus pressupostos. Un cop aprovats, es notificarà l'import al Fons Pitiús de Cooperació mitjançant certificat de la secretaria de l'entitat associada.

### **CAPÍTOL 4. DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'ASSOCIACIÓ**

#### **Article 14. de l'equip tècnic**

El Fons Pitiús de Cooperació tindrà un equip tècnic que serà contractat per l'associació a proposta de l'assemblea. Aquest equip estarà format per un nombre variable de persones en funció de les necessitats i del pressupost del Fons.

El personal al servei de l'associació estarà dirigit per una persona física que ocuparà la Direcció-Gerència i serà l'encarregada de dur a terme totes aquelles actuacions que siguin necessàries, tant per a la preparació dels diferents acords dels òrgans de l'associació, com per al seu posterior compliment i execució.

Les atribucions i funcions de l'equip tècnic seran concretades a través d'un reglament intern, que portarà annexa la Relació de Llocs de Treball, i s'emmarcarà dintre del marc genèric definit en el paràgraf anterior. En qualsevol cas, la Direcció-Gerència assistirà, amb veu i sense vot, a les reunions de l'Assemblea General.

### **TÍTOL 3. DE L'ÒRGAN DE GOVERN I EL SEU FUNCIONAMENT**



## **CAPÍTOL 5. DE L'ASSEMBLEA GENERAL**

### **Article 15. Naturalesa i composició**

1. L'Assemblea General és l'òrgan de govern i representació suprem del Fons Pitiús de Cooperació i la integren les persones representants de totes les entitats associades. Pren els acords segons el principi majoritari o de democràcia interna, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 11.3 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret a l'associació.
2. Constitueixen l'assemblea general els membres següents:
  - a) Una presidència.
  - b) Dues vicepresidències.
  - c) Una secretaria.
  - d) Una tresoreria.
  - e) Un màxim de tres vocalies.
  - f) Una direcció-gerència, amb veu i sense vot.

### **Article 16.- Competències de l'Assemblea General**

1. Són competències de l'Assemblea General convocada en sessió ordinària:
  - a) Interpretar i vetllar pel compliment d'aquests estatuts.
  - b) Vetllar pel compliment de les finalitats de l'associació
  - c) Establir les directrius d'actuació de l'Associació i aprovar els seus pressupostos i el pla anual d'actuacions.
  - d) Establir l'estratègia que haurà de regir la cooperació per a la transformació global de l'associació, establint les bases i criteris que hauran de complir els projectes i programes que s'aprovin per al seu finançament.
  - e) Aprovar la memòria d'activitats i la rendició de comptes anuals de l'exercici econòmic anterior, durant el transcurs del primer semestre de l'any corresponent.
  - f) Acordar l'alta i la baixa de les entitats associades segons el que preveuen aquests estatuts.
  - g) Nomenar els càrrecs de presidència, vicepresidència primera, secretaria i tresoreria i, si és el cas, separar-los. Cobrir les vacants tal com especifiquen aquests Estatuts.
  - h) Aprovar i modificar tot tipus de reglaments de l'Associació.
  - i) Contractar el personal al servei del Fons.
  - j) Acordar la unió de l'associació a altres associacions, federacions o confederacions, així com la separació d'aquestes.
  - k) Acordar l'exercici de tota mena d'accions administratives o judicials que siguin necessàries per a la defensa dels interessos del Fons.
  - l) Aprovar tots els acords que consideri convenients amb vista a un millor exercici de l'activitat i a la consecució dels fins de l'associació.
2. Són competències de l'Assemblea General, convocada en sessió extraordinària:



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

- a) Aprovar i modificar aquests Estatuts.
- b) Designar la composició dels càrrecs de l'assemblea, en cas de dimissió col·lectiva.
- c) Dissoldre l'Associació i nomenar una comissió liquidadora.
- d) Qualsevol altra qüestió proposada per la presidència o per un mínim de tres entitats sòcies.

#### **Article 17. Tipus de sessions de l'Assemblea General**

1.- Sessió ordinària: L'Assemblea general s'ha de reunir en sessió ordinària convocada per la presidència un mínim de sis vegades l'any.

2.- Sessió extraordinària: L'Assemblea General s'ha de reunir en sessió extraordinària convocada per la presidència, quan així ho consideri la mateixa presidència o un mínim de tres entitats sòcies.

3.- Sessió constitutiva: Una vegada fetes les eleccions municipals i autonòmiques, s'ha de convocar una sessió de l'Assemblea General constitutiva a l'únic efecte de renovar els càrrecs directius de l'associació. Cal que dirigeixi aquesta sessió una mesa formada per una presidència, que ha de ser la persona representant de més edat; una secretaria, que ha de ser la representant de menys edat. La sessió constitutiva serà convocada per la presidència sortint, que actuarà en funcions fins a la designació de la persona que n'ha d'ostentar el càrrec.

4.- Sessió d'acabament de mandat: L'Assemblea General d'acabament del mandat s'ha de reunir, si és necessari, una vegada fetes les eleccions municipals i autonòmiques, i ha d'estar integrada pels membres que l'hagin compost amb anterioritat a la celebració de les eleccions, encara que hagin perdut els càrrecs de representació a les administracions sòcies. Fins a la constitució de la nova assemblea general, aquestes persones actuaran en funcions, mantindran el poder de signatura i només podran adoptar acords relatius a l'administració ordinària de l'associació.

#### **Article 18. Elecció dels membres de l'assemblea**

L'assemblea general constitutiva ha de triar els càrrecs de representació de l'associació de la forma següent:

- a) La presidència de la mesa ha de presentar a l'assemblea general la designació dels càrrecs perquè l'aprovi. Aquesta designació ha d'estar prèviament consensuada entre totes les entitats associades.
- b) La votació de la designació dels càrrecs de l'assemblea es farà mitjançant el sistema ordinari, havent-se d'aprovar per majoria absoluta.

#### **Article 19. Durada del mandat.**

Els càrrecs de l'assemblea tenen una durada de quatre anys, que coincideix amb el mandat que els representants tenen a les entitats associades.

Després de les eleccions, queden en els seus càrrecs durant un període de cinc mesos com a màxim, fins que l'assemblea general nomeni els nous càrrecs. Durant aquest període han d'actuar en funcions, encara que no hagin resultat reelegits o reelegides.

#### **Article 20. Causes de cessament**

Durant el mandat, la condició de membre de l'assemblea es perd pels motius següents:

- a) Per dimissió, presentada per escrit a la presidència de l'associació. Amb caràcter previ, el Ple de l'entitat associada a la qual pertanyi haurà de tenir coneixement de la dimissió, que



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

s'ha d'acreditar mitjançant una certificació expedida per la secretaria de l'entitat associada corresponent.

- b) Per pèrdua de la representació que l'entitat associada li hagi atorgat.
- c) Pel fet que l'entitat associada que representa es doni de baixa de l'associació.
- d) En el cas de la presidència, les que estableix l'article 26.2 d'aquests estatuts.

#### **Article 21. Assistència a les sessions**

Les sessions de l'Assemblea podran fer-se de manera presencial o per videoconferència. En aquest darrer cas, s'haurà d'assegurar que tots els membres disposen dels mitjans necessaris per fer-ho.

A iniciativa de la presidència o d'altres entitats associades, es podrà convidar a aquestes sessions a personal extern a l'associació sempre que, per raó dels seus coneixements i experiència, puguin aportar elements de judici oportuns sobre les qüestions objecte de debat.

#### **Article 22. Convocatòria de l'Assemblea General**

1.- La convocatòria de l'Assemblea General, en qualsevol tipus de sessió, s'ha de fer per escrit. Així, s'hi ha d'expressar el lloc o l'enllaç telemàtic, la data i l'hora de la sessió, en primera i segona convocatòria, així com incloure l'ordre del dia corresponent.

2.- La convocatòria serà remesa pels mitjans, físics o electrònics, que garanteixin la seva recepció.

3.- Entre el dia en què la presidència faci la convocatòria i el dia assenyalat per fer l'assemblea General hi ha d'haver almenys set dies naturals.

4.- Quan es convoqui una assemblea extraordinària i la presidència consideri que l'assumpte a tractar és urgent, la convocatòria es podrà fer amb una antelació mínima de 3 dies.

5.- Abans de començar les sessions ordinàries de l'Assemblea General i, a petició de la presidència o d'una quarta part de les persones assistents, es poden incloure punts a l'ordre del dia.

6.- A les sessions, tant ordinàries com extraordinàries, únicament es pot deliberar i prendre acords sobre els punts inclosos a l'ordre del dia, si bé hi pot haver un punt dedicat a precís i preguntes, que no ha de suposar el debat o la presa d'acords de punts no inclosos a l'ordre del dia.

7.- Els acords presos per l'assemblea general constaran en un llibre d'actes o suport informàtic amb les signatures de les persones que ostenten la presidència i la secretaria.

#### **Article 23. Quòrum de validesa de la constitució de l'Assemblea General**

Per constituir vàlidament les sessions de l'Assemblea General, tant de caràcter ordinari com extraordinari en primera convocatòria, cal la presència de la meitat més un de la representació de les entitats associades. Entre les persones assistents, necessàriament hi hauran d'assistir la presidència, o qui exerceix les seves funcions, i la secretaria.

En el supòsit que no s'assolís el quòrum necessari assenyalat a l'apartat anterior, la sessió de l'Assemblea General s'entendrà automàticament convocada, al mateix lloc o enllaç telemàtic, un quart d'hora més tard. En aquest cas, l'Assemblea quedarà vàlidament constituïda quan hi assisteixin un mínim de tres associades, sempre que hi sigui present la representació de l'entitat que n'exerceix la presidència o que en faci les funcions.

En el cas que la convocatòria de l'assemblea sigui per a dissoldre l'associació, es requerirà l'assistència de dos terços de les entitats associades per a quedar vàlidament constituïda.





AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

#### **Article 24. Votacions**

1.- L'adopció d'acords es regirà pel principi de decisió consensuada i la presidència ha de procurar en tot moment que convergeixi la voluntat manifestada per totes les entitats sòcies presents. Si la presidència constata la impossibilitat d'obtenir el consens entre les entitats assistents, ordenarà procedir a la corresponent votació.

2. En el cas de produir-se la votació ordinària, cada entitat associada té un sol vot.

3. El vot es pot emetre en sentit afirmatiu o negatiu, i els representants de les entitats associades poden abstenir-se de votar.

3. Les representacions de l'assemblea general són delegables per escrit i amb les degudes garanties de conformitat en un altre soci, que no en podrà representar més de dos.

4.- La votació es pot fer amb les modalitats següents:

a) A mà alçada: primer s'han de manifestar les persones que l'aproven, després les que la desaproven i, finalment, les que se n'abstenen.

b) Secreta: En cas que la reunió sigui presencial, es farà amb una papereta. La secretaria ha de cridar a la mesa les persones representants per ordre alfabètic de l'entitat associada a fi que dipositin la papereta a l'urna corresponent. En cas que la reunió sigui telemàtica, es farà mitjançant el sistema de votació de la plataforma que salvaguardi el principi de vot secret.

Bastarà la petició d'un sol membre de l'Assemblea General perquè la votació es faci de forma secreta.

#### **Article 25. Adopció d'acords.**

1.- Els acords, perquè siguin vàlids, s'han d'adoptar com a regla general per majoria simple de vots dels membres presents. Es considera adoptat un acord quan el nombre dels vots afirmatius és superior al dels vots negatius, sense comptar les abstencions.

En cas d'empat entre vots afirmatius i negatius s'atribueix qualitat diriment al vot de la presidència, de tal manera que el sentit de la votació serà el mateix que el del seu vot.

2.- Això no obstant, per aprovar els acords de dissolució de l'associació o de modificació dels Estatuts cal una majoria absoluta (meitat més un) dels assistents a la reunió.

3.- Les votacions s'han de dur a terme en un sol acte ininterrompudament i durant el seu desenvolupament la presidència no pot concedir l'ús de la paraula.

### **CAPÍTOL 6. DE LA PRESIDÈNCIA, LES VICEPRESIDÈNCIES, LA SECRETARIA I LA TRESORERIA**

#### **Article 26. La presidència**

Correspon a la presidència la màxima representació de l'associació, actuant en nom d'aquesta en l'exercici de totes aquelles accions o en la realització d'aquelles actuacions que quedin reservades a la competència decisòria de l'assemblea.

1. La presidència de l'associació té les següents atribucions:

a) Representar legalment l'associació. Pot participar en qualsevol classe d'acte previst en l'ordenament jurídic o en aquests estatuts.

b) Convocar, presidir i aixecar les sessions de l'assemblea general d'acord amb el que estableix l'article 22 d'aquests estatuts.



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

- c) Assegurar la bona marxa de les sessions, dirigir els debats i mantenir-ne l'ordre. En cas de votació, ha de dirimir els empats que es produeixin amb el seu vot de qualitat.
- d) Autoritzar les despeses ordinàries i signar els pagaments de forma mancomunada amb la secretaria o la tresoreria.
- e) Executar i fer executar els acords de l'assemblea general.
- f) Delegar les facultats que estimi oportunes en les vicepresidències o en la resta de membres de l'assemblea.
- g) Exercir les accions pertinents en defensa dels drets de l'associació i atorgar davant notari els corresponents poders en favor dels membres de l'assemblea, indistintament o solidàriament, i també a personal de l'advocacia o de la procuradoria dels tribunals. L'assemblea ho haurà d'autoritzar prèviament.
- h) La resta de competències que corresponguin a l'associació per complir els fins que li són propis i que no estiguin atribuïdes per aquets estatuts a un altre òrgan. Haurà de donar compte d'aquestes competències a la primera sessió que es faci de l'assemblea.

## 2. Causes de cessament

Les causes de cessament de la presidència seran les que disposa l'article 20 d'aquests estatuts. Així mateix, també podrà ser-ne causa la destitució per part de l'assemblea general, en sessió extraordinària convocada únicament a aquest efecte. En aquest cas, l'adopció de l'acord s'haurà d'adoptar per majoria absoluta dels assistents.

En cas de quedar vacant aquest càrrec, la vicepresidència primera ha d'assumir provisionalment la presidència i ha de convocar l'assemblea general, en sessió extraordinària, en el termini de quinze dies a partir d'haver-se produït la vacant. L'objecte d'aquesta sessió ha de ser únicament triar la persona que ostentarà la presidència.

### **Article 27. Les vicepresidències**

1. L'associació tindrà dos vicepresidències: la vicepresidència primera s'elegirà segons el que estableix l'article 18 d'aquests Estatuts; la vicepresidència segona correspondrà, sempre i en tot cas, al Govern de les Illes Balears.
2. Les vicepresidències poden substituir la presidència en cas d'absència, malaltia o vacant. Així mateix, podran exercir totes les funcions i competències que els delegui la presidència, així com les que acordi l'assemblea.

### **Article 28. La secretaria**

1. Les funcions de la secretaria són les següents:
  - a) Redactar i autoritzar les actes de les sessions, reflectint degudament al llibre d'actes de l'associació el desenvolupament de les mateixes.
  - b) Expedir certificats dels acords que adopti l'associació.
  - c) Custodiar diligentment la documentació generada.
  - d) Signar, si escau, els pagaments de les despeses ordinàries que es requereixin, juntament amb la signatura de la presidència.
2. En cas d'absència, malaltia o vacant de la secretaria, l'ha de substituir la vocalia que designi l'assemblea.

### **Article 29. La tresoreria**

Les funcions de la tresoreria són les següents:



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

- a) Vigilar el correcte compliment dels principis i criteris aplicables a la comptabilitat de l'associació i supervisar-la.
- b) Gestionar la tresoreria d'acord amb els criteris aprovats per l'assemblea.
- c) Signar, si escau, els pagaments de les despeses ordinàries que es requereixin, juntament amb la signatura de la presidència.
- d) Signar els pagaments i gestionar la tresoreria d'acord amb les criteris aprovats per l'assemblea.

#### **TÍTOL 4. DE L'ESPAI DE COOPERACIÓ I DELS GRUPS DE TREBALL**

##### **Article 30. Espai de cooperació d'Eivissa i Formentera**

1. L'espai de cooperació d'Eivissa i Formentera és l'òrgan consultiu i de participació territorial que actua, en l'àmbit de la cooperació per a la transformació global i l'educació per a la transformació social, per a recollir i debatre les estratègies de l'associació.  
És un mitjà de trobada regular entre el Fons i els diferents agents de la cooperació internacional per tal de crear sinèrgies i impulsar iniciatives conjuntes.
2. Aquest espai tindrà les següents funcions:
  - a) Conèixer, proposar i avaluar les estratègies de cooperació per a la transformació global del Fons.
  - b) Elaborar per iniciativa pròpia informes, recomanacions i propostes sobre les estratègies de cooperació del Fons.
3. L'espai de cooperació estarà presidit per la presidència del Fons o amb qui aquesta delegui, i comptarà amb la participació d'un mínim de tres membres de l'assemblea. En qualsevol cas, hi participarà la direcció-gerència.
4. La composició, organització i funcionament de l'espai de participació s'han de determinar reglamentàriament.

##### **Article 31. Grups de treball**

1. Els grups de treball tenen per objectiu elaborar i emetre opinió amb objectivitat, independència i fonament tècnic sobre aquelles qüestions específiques que resultin d'especial interès, rellevància o urgència per a l'associació.
2. Poden estar formats per membres de l'associació i/o per persones alienes a aquesta. En qualsevol cas, hi participarà la direcció - gerència.
3. Les comissions de treball seran presidides per la persona que designi l'assemblea general en l'acord de creació.

#### **TÍTOL 5. DEL PATRIMONI I DEL RÈGIM ECONÒMIC**

##### **Article 32. Patrimoni fundacional.**

El capital fundacional de l'associació és de 6 euros.

La dotació patrimonial de l'associació està integrada per tots els béns i els drets que constitueixen la dotació inicial i pels que en el futur s'hi aportin amb aquest caràcter.

##### **Article 33. Recursos econòmics**



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

Per dur a terme les activitats que li són pròpies, l'associació comptarà amb els recursos econòmics següents:

- a) Les aportacions ordinàries i extraordinàries de les entitats associades.
- b) Les subvencions i ajudes d'entitats públiques i privades.
- c) Les donacions a títol gratuït, llegats i herències. Els rendiments d'activitats, serveis i publicacions.
- d) Qualsevol altre recurs lícit.

#### **Article 34. El pressupost i la seva execució.**

El pressupost és l'eina que permet dur el seguiment i la representació de les despeses i els ingressos de l'associació, que es nodrirà de la informació comptable continguda en els balanços.

L'assemblea general aprovarà un pressupost que comprendrà l'any natural i que, necessàriament, estarà equilibrat pel que fa a ingressos i despeses. Aquest pressupost s'haurà d'aprovar, sempre que sigui possible, dins el primer trimestre de l'any. Mentre no s'aprovi el nou pressupost, es podran fer pagaments ordinaris.

#### **Article 35. Gestió econòmica**

La comptabilitat de l'associació haurà de permetre obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'associació, que es comprovarà mitjançant l'auditoria financera dels comptes que, anualment, encarregarà l'assemblea.

Per tal de garantir la transparència en l'administració de l'entitat, les dades econòmiques de l'associació es faran públiques mitjançant la pàgina web o el portal de transparència, si se'n disposa.

### **TÍTOL 6. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS**

#### **Article 36. Modificació dels estatuts**

1. L'assemblea general ha d'aprovar la modificació dels estatuts en una sessió extraordinària convocada amb aquest únic objecte. Perquè la constitució de l'assemblea general sigui vàlida, s'atendrà al que diu l'article 22 d'aquests estatuts.
2. La modificació dels estatuts que afecti el contingut previst a l'article 7 de la Llei 1/2002, de 22 de març, sobre el dret d'associació, s'ha d'inscriure al registre corresponent en el termini d'un mes des que sigui adoptat, d'acord amb els procediments estatutaris, i entraran en vigor en el moment de la seva inscripció.
3. Totes les demés modificacions es regiran pel que estipula l'article 16 de la Llei 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació.

### **TÍTOL 7. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ**

#### **Article 37. Causes de dissolució**

L'associació es dissoldrà pels següents motius:

- a) Per disposició legal.
- b) Per acord de l'assemblea general convocada expressament a aquest efecte.

#### **Article 38. Acord de dissolució**



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARIS)

L'acord de dissolució ha de ser aprovat en una sessió extraordinària de l'assemblea general en la forma que estipulen els articles 23 i 25 d'aquests estatuts.

#### **Article 39. Comissió liquidadora**

1. L'assemblea general que hagi acordat la dissolució de l'associació nomenarà una comissió liquidadora composta per un mínim de 3 membres.
2. La comissió tindrà les següents atribucions:
  - a) Vetllar per la integritat del patrimoni de l'associació.
  - b) Concloure les operacions pendents i efectuar aquelles noves que resultin necessàries per la liquidació.
  - c) Liquidar el patrimoni i pagar els creditors.
  - d) Aplicar els béns sobrants de l'associació a la destinació prevista a aquests estatuts.
  - e) Sol·licitar la cancel·lació de la inscripció al registre corresponent.
3. Durant el període de liquidació la convocatòria i reunió de l'assemblea general tindrà lloc en els mateixos termes que abans de la dissolució, si bé el contingut de la reunió serà el coneixement i censura de la marxa de la liquidació.

#### **Article 40. Destinació del patrimoni**

El patrimoni sobrant, si en tingués, una vegada practicades les corresponents operacions de liquidació, serà donat a entitats públiques o privades constituïdes per a la consecució de finalitats iguals o semblants a les finalitats del Fons Pitiús de Cooperació.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA**

Pel que fa a tot allò que no preveuen aquests Estatuts, cal aplicar-hi la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i les seves disposicions complementàries.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA**

Aquests estatuts estableixen les normes generals de funcionament de l'associació però, per a tots aquells assumptes que requereixin d'una major concreció, s'elaboraran reglaments interns específics. En tot cas, hauran de ser aprovats per l'assemblea.

#### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA**

Una vegada que s'hagi donat entrada a la modificació dels estatuts en el registre corresponent, el funcionament del Fons quedarà estrictament subjecte a les disposicions dels nous estatuts aprovats. Per aquesta raó, es convocarà una assemblea general ordinària per a cobrir les vacants de la secretaria i la tresoreria.

Segon.- Remetre certificat del present acord al Fons Pitiús de Cooperació Local per al seu coneixement i efectes.

Tercer.- Publicar el present acord en la web de transparència de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per a general coneixement.

Signat digitalment,  
L'Alcaldessa  
M<sup>a</sup> del Carmen Ferrer Torres